

DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Asuntos Disciplinarios.

TEMA A TRATAR: Asuntos Disciplinarios.

FECHA: 24-NOV-2015. HORA: _____

LUGAR: Sala de Juntas Asuntos Disciplinarios.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD ó DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Martha Julia Herrera	Contratista	D.P.S.F. S.D.G.	Juana.herrera	3112644080 6335	
Claudia Salamona	Prof. Especial	OAD	Claudia.Salamona	3387000 EST 3611	
Rocio Barrera	Prof. Esp.	OAD	rocio.barrera@ gobornobogota.gov.co	3611/25	
Daniel Gax	Empleado		daniel.gax@ gmail.com	3114283597	
LILIANA YA AQUINA JEE		OEE	gobornobogota.gov.co liliana.aquina@	3711	

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Dr Daniel solicita discriminación de los asuntos 232		

Elaborada por:

Fecha Próxima Reunión:

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

La Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios brinda asesoría y soporte a todos los operadores disciplinarios de las 62 entidades que ejercen control interno disciplinario en el distrito a través de diferentes medios; la Oficina de Asuntos Disciplinarios manifiesta estar desarrollando sus funciones bajo la ley 734 DE 2002, además menciona ser una de las oficinas más antiguas del Distrito, es la segunda más grande en procesos después de la de educación.

- La oficina de Asuntos disciplinarios regenta todo tema disciplinario relacionado con todo lo de los alcaldes y funcionarios ya sean de planta o contratistas a nivel horizontal o vertical.
- Desarrolla procesos de controles internos
- Cualquier persona de la ciudadanía puede consultar los procesos, ya que estos están a disposición de quien los requiera conocer o consultar.
- Es una de las oficinas más formada en Veeduría.
- Manifiestan tener carga laboral y por eso se ha solicitado...
- Reportan 1053 quejas en el año 2014.
- Discriminación de los asuntos ley 232
- La Oficina de Asuntos Disciplinarios manifiesta que requiere de carácter urgente equipos técnicos como escáner, grabadoras.
- Dos funcionarios de la oficina de asuntos disciplinarios manejan un aplicativo informático donde unifican los criterios legales para aplicarlos en las actuaciones disciplinarias, este es aplicado en todos los Controles Disciplinarios Internos del Distrito.
- Esta oficina está integrada por el jefe grado 07, 10 profesionales de carrera administrativa, 2 de provisionalidad, 11 abogados contratistas, 1 auxiliar administrativo provisional y 1 contratista técnico.
- La Oficina de Asuntos Disciplinarios presencia carga laboral por tal razón concluye que la oficina requiere 2 profesionales especializados, 18 profesionales universitarios, 3 asistenciales y 1 técnico.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Se comprometen a enviar al comité de empalme un documento donde expresaran las faltas que se daban con mayor frecuencia con las Alcaldías locales.		

Elaborada por: Martha Lucia Herrera C.

Fecha Próxima Reunión:

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.