



FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

NÚMERO DE REGISTRO

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

LOCALIDAD _____

Proceso público y abierto para la integración de ternas para la designación de Alcaldes y Alcaldesas Locales 2016-2019

I. DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO _____

SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) _____

NOMBRES _____

Sexo: F M O

CÉDULA DE CIUDADANÍA _____

LUGAR DE RESIDENCIA (BARRIO) _____

FECHA DE NACIMIENTO _____

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA _____

TELÉFONOS DE CONTACTO _____

CORREO ELECTRÓNICO _____

Total Número de folios entregados: _____

II. DOCUMENTOS RADICADOS

Total de elementos en medio magnético entregados: _____

| ✓ | Documentos ¹ | N° de folios en los que se encuentra el documento | |
|---|---|---|-------|
| | | INICIO | HASTA |
| | Formato de inscripción diligenciado y firmado | | |
| | "Formato Único de Hoja de vida de Persona Natural" del Departamento Administrativo de la Función Pública, debidamente diligenciada y con soportes, en medio físico | | |
| | "Formato Único de Hoja de vida de Persona Natural" del Departamento Administrativo de la Función Pública, debidamente diligenciada y con soportes, en medio magnético | NO APLICA | |
| | Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, legible y ampliada al 150% | | |
| | Acreditación de residencia: Certificación actualizada y expedida por la Alcaldía Local | | |
| | Acreditación de actividad industrial o comercial: Certificado de Cámara de Comercio con fecha de expedición no mayor a tres (3) meses. | | |
| | Acreditación de actividad laboral: Certificación de la empresa de la localidad en la que conste el tiempo de trabajo y la dirección de la empresa, así como la naturaleza jurídica y domicilio de la misma. | | |
| | Acreditación de actividad profesional: Certificación expedida por la persona jurídica, en la que consten funciones desempeñadas, tiempo de servicio, domicilio y naturaleza de la persona jurídica. | | |
| | Afirmación del aspirante, que se entenderá presentada bajo la gravedad del juramento, en la que se señale la actividad profesional, tiempo de ejercicio y ubicación en donde se ha desarrollado; <u>para acreditar la actividad profesional que haya sido ejercida de manera independiente.</u> | | |
| | Afirmación del aspirante, que se entenderá presentada bajo la gravedad del juramento, de no encontrarse incurso (a) en ninguna de las causales de inhabilidad de que trata el artículo 66 del Decreto Ley 1421 de 1993, ni presentar antecedentes judiciales. ³ | | |

¹ Los documentos que se presenten deberán ser legibles, completos, sin tachaduras ni enmendaduras, so pena de incurrir en delito de falsedad documental. **No se recibirán documentos después de radicada la inscripción.**

² En el evento en que mi postulación dentro de esta etapa de inscripción sea admitida para la presentación de la correspondiente prueba de conocimientos, aptitudes y habilidades dentro del presente proceso meritocrático, acepto asistir a dicha prueba en la hora, fecha y lugar que se fije para su realización.

³ Declaro bajo la gravedad del juramento que no cuento con antecedentes judiciales ni me encuentro incurso en ninguna de las inhabilidades contenidas en el artículo 66 del Decreto Ley 1421 de 1993, salvo respecto de la contenida en el numeral 4; así como que los datos por mí anotados en el presente formato de inscripción y la información que se adjunta al mismo son veraces.

FIRMA: _____

FECHA _____

COMPROBANTE DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

Número de registro:

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

HORA _____

Proceso público y abierto para la integración de ternas para la designación de Alcaldes y Alcaldesas Locales 2016-2019

Localidad: _____

Nombre del funcionario que recibe la documentación: _____

Total Número de folios entregados: _____

Cargo del funcionario que recibe la documentación: _____

Total de elementos en medio magnético entregados: _____